

RISERVATO ALL'UFFICIO

REGISTRATA  INCOMPLETA

MATRICOLA N°

CLASSE

## DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2010/2011

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI,  
SOCIALI, DELLA PUBBLICITÀ, E DELLA RISTORAZIONE "F. DATINI" - PRATO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore  / tutore

chiede per il figlio \_\_\_\_\_

(Cognome e nome)

l'iscrizione alla classe **PRIMA** di codesto Istituto, per il seguente indirizzo:

- Biennio Economico / Turistico**
- Corso Turistico Internazionale**
- Indirizzo Grafico Pubblicitario**
- Indirizzo Servizi Sociali**
- Indirizzo Alberghiero e per la Ristorazione**

1<sup>a</sup> Lingua straniera : **INGLESE comune a tutti gli indirizzi.**

2<sup>a</sup> Lingua straniera :  **FRANCESE**      o       **TEDESCO**

solo per l'indirizzo economico turistico e alberghiero

Ai sensi della C.M. 17 del 18/2/10 il sottoscritto chiede che il proprio figlio/a possa conseguire la qualifica professionale a conclusione del 3°anno     **SI**     **NO**

**NB:** Ai sensi della citata C.M. 17 questa richiesta è accolta con riserva

Scuola di provenienza A. S. 2009/2010: \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_ anni di permanenza Sc. Elementare    N. \_\_\_\_ anni di permanenza Sc. Media

Risultato finale A. S. 09/10: Promosso  (Giudizio) \_\_\_\_\_

Respinto     Ritirato

### INFORMATIVA (Ai sensi del Dlgs 196/2003)

I dati da Lei conferiti saranno oggetto di comunicazione ai soggetti ai quali la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta da specifiche disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

#### Dritti dell'interessato ai sensi dell'articolo 7 del Dlgs 196/2003

In relazione ai predetti trattamenti Lei potrà esercitare, come da art. 13 della suddetta legge, il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare ed opporsi al trattamento, ed in particolare accedere ai propri dati in qualsiasi momento richiedendolo al nostro personale incaricato.

Si ricorda che il rifiuto a fornire i dati personali, ovvero ad autorizzare il trattamento e/o la comunicazione, può comportare il mancato espletamento delle operazioni richieste per legge.

**Dichiarazione di aver preso atto dell'INFORMATIVA di cui sopra e allegata alla presente**

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del genitore)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'alunno/a)

A tale fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, la veridicità dei dati seguenti:

### DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNO:

Cognome e nome: \_\_\_\_\_ Cod. fiscale: \_\_\_\_\_

Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Provincia: (\_\_\_\_)

Stato di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita: \_\_\_\_\_

Sesso: \_\_\_\_ Cittadinanza: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune: \_\_\_\_\_ Provincia: (\_\_\_\_)

Telefono genitori ore di lavoro: \_\_\_\_\_

### DATI ANAGRAFICI GENITORI:

Cognome e nome Padre: \_\_\_\_\_

Comune di nascita: \_\_\_\_\_

Provincia di nascita: (\_\_\_\_)

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Vivente SI[ ] NO[ ]

Cod. Titolo studio [ ] Variazione [ ]

Cod. Attività/Professione [ ] Variazione [ ]

Cognome e nome Madre: \_\_\_\_\_

Comune di nascita: \_\_\_\_\_

Provincia di nascita: (\_\_\_\_)

Data di nascita: \_\_\_\_\_ Vivente SI[ ] NO[ ]

Cod. Titolo studio [ ] Variazione [ ]

Cod. Attività/Professione [ ] Variazione [ ]

Indirizzo famiglia: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia: (\_\_\_\_)

Comune: \_\_\_\_\_

### TUTORE (eventuale)

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

Comune di nascita: \_\_\_\_\_

Provincia di nascita: (\_\_\_\_)

Data di nascita: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia: (\_\_\_\_)

### CODICI TITOLI DI STUDIO

- 1 = Diploma di maturità
- 2 = Diploma di qualifica professionale
- 3 = Diploma parauniversitario (es. ISEF)
- 4 = Laurea
- 5 = Licenza di scuola media
- 6 = Licenza di scuola elementare
- 7 = Minilaurea

### CODICI ATTIVITA'/PROFESSIONI

- AGR = Agricoltore
- ART = Artigiano/a
- CAS = Casalinga
- 006 = Coadiuvante
- COM = Commerciante
- 008 = Corpi Armati – Sottuff/Agente
- 007 = Corpi Armati - Ufficiale
- 005 = Dirigente (Es. doc. univers., preside, ecc.)
- IMP = Impiegato/a
- 001 = Imprenditore
- 010 = Insegnante
- 002 = Lavoro proprio
- LIB = Libero professionista
- NON = Non occupato/a
- OPE = Operaio/a
- PEN = Pensionato/a
- 009 = Serv. Leva/Civile – Pubblica Amministr.az.
- 003 = Socio di Cooperativa
- 004 = Studente

\* Se nella prima casella si inserisce una lettera, non è necessario riempire la seconda

L'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI[ ] NO[ ]

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Alunno straniero entrato in Italia prima del 6° anno di età SI  NO

### **FRATELLI MINORI IN ETÀ SCOLARE**

Cod fratelli [ ]

Variazione [ ]

#### **CODICI FRATELLI**

- 1 = nessun fratello
- 2 = fratello minore nella stessa scuola
- 3 = fratello minore in altra scuola stesso distretto
- 4 = fratello minore in altra scuola altro distretto
- 5 = fratello minore in altra scuola altra provincia

Educazione fisica SI[ ] NO[ ]

Squadra/Classe SI[ ] NO[ ]

Con chi vive l'alunno [ ]

Variazione [ ]

#### **CODICI CON CHI VIVE L'ALUNNO**

- 6 = con i genitori
- 7 = con la madre
- 8 = con il padre
- 9 = con gli zii
- 10 = con i nonni
- 11 = in una casa famiglia
- 12 = con affidatari
- 13 = altro

Stato civile genitori [ ]

Variazione [ ]

#### **CODICI STATO CIVILE GENITORI**

- 14 = sposati
- 15 = conviventi
- 16 = separati
- 17 = divorziati
- 18 = padre vedovo
- 19 = madre vedova
- 20 = altro

### **INFORMATIVA SULL' OBBLIGO SCOLASTICO**

La legge finanziaria per il 2007 ha stabilito l'obbligo di istruzione per il biennio successivo alla 3<sup>a</sup> media. La regione Toscana con una sua direttiva ha stabilito che tale obbligo deve essere assolto nel sistema scolastico.

Data: \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_

## INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (IRC)

\_ I \_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_, a conoscenza del diritto, riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della religione cattolica (art.92 del Concordato 18.2.1984 ratificato con Legge 25.3.1985,)

**chiede che l'alunno/a \_\_\_\_\_ possa**

Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data: \_\_\_\_\_

Firma dell'alunno \_\_\_\_\_

Firma per presa visione del genitore \_\_\_\_\_

### **Nel caso in cui non si avvale dell'insegnamento della religione cattolica**

a) Attività didattiche e formative

b) Attività di studio e/o ricerche individuali assistite

c) Uscita dalla scuola<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Vista la propria dichiarazione con la quale ha scelto l'uscita dalla scuola, ai sensi della C.M. 18.1.91 n° 9 contenente le istruzioni esplicative della sentenza Corte Costituzionale n° 13 dell'11 -14 gennaio 1991, ESONERA l'Istituto da ogni responsabilità relativa al dovere di vigilanza per le ore con cui il figlio si assenterà dall'edificio scolastico. Pertanto l'Istituto non ha nessuna responsabilità per i fatti verificatisi durante tale orario.

**La presente dichiarazione vale per l'intero anno scolastico 2010/2011**

Data: \_\_\_\_\_ Firma genitore: \_\_\_\_\_ Firma alunno/a: \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE DI ENTRATA E USCITA

### **Ai genitori degli alunni minorenni**

Nel corso dell'anno scolastico può verificarsi la possibilità di assenze improvvise dei docenti o comunque di situazioni in cui non sia possibile assicurarsi la prestazione del servizio.

In queste circostanze è necessario ricorrere a modifiche di orario comportanti o l'ingresso posticipato o l'uscita anticipata o tutte e due le variazioni.

Se i genitori, in tale ipotesi, intendono autorizzare la Scuola a far entrare dopo o uscire prima l'alunno, sono invitati a riempire e firmare il modulo sottostante.

Al termine delle lezioni antimeridiane, nei giorni in cui l'alunno ha lezione nel pomeriggio, può sostare e consumare la colazione nei locali messi a disposizione dall'Istituto o presso la mensa del polo scolastico.

Se l'alunno abita vicino all'Istituto, può rientrare a casa e riprendere le lezioni pomeridiane.

Durante tale periodo, sia nel primo che nel secondo caso, non sono previste responsabilità di vigilanza da parte del personale d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Roberto Paganelli

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.P.S.S.C.T.S.P. "F. Datini"

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

### **AUTORIZZA**

In caso di eventuale assenza degli insegnanti, a far anticipare l'uscita e/o posticipare l'entrata dell'alunno/a, nonché a non rientrare per l'intero pomeriggio (previa comunicazione durante le ore della mattina).

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza di quanto sopra in ordine alle responsabilità durante l'interruzione delle lezioni antimeridiane e fino all'inizio delle lezioni pomeridiane.

Data: \_\_\_\_\_

Firma genitore: \_\_\_\_\_